

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2014

QUY ĐỊNH

Về tiêu chuẩn chọn và đánh giá giảng viên thỉnh giảng Khoa Kinh tế

Các tiêu chuẩn chọn và đánh giá giảng viên thỉnh giảng của Khoa Kinh tế được trích, tham khảo và bổ sung từ quy trình Quản lý Giảng viên thỉnh giảng do Đại học Kinh tế TP. HCM ban hành có hiệu lực từ 15/10/2013, mã hiệu TCHC.QT.03.

Các loại hình hoạt động thỉnh giảng (trích từ quy trình Quản lý giảng viên thỉnh giảng):

- Giảng dạy các môn học, học phần được quy định trong chương trình đào tạo;
- Giảng dạy các chuyên đề;
- Hướng dẫn, tham gia chấm, hội đồng chấm khóa luận tốt nghiệp; hướng dẫn, tham gia hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ;
- Hướng dẫn thực hành, thực tập theo các chương trình đào tạo;
- Tham gia xây dựng và phát triển chương trình đào tạo, biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, sách tham khảo.

1. Tiêu chuẩn chọn giảng viên thỉnh giảng:

- a. Tiêu chuẩn chọn giảng viên thỉnh giảng của khoa Kinh tế tuân theo Quy định số 2434/QyD9-ĐHKT-TCHC do Đại học Kinh tế ban hành ngày 17/10/2011. Bên cạnh đó, các bộ môn khi chọn giảng viên thỉnh giảng cần chú ý tuân theo các tiêu chuẩn dưới đây;
- b. Giảng viên thỉnh giảng phải có trình độ học vấn và chuyên môn phù hợp với các môn học và chuyên đề phụ trách giảng dạy;
- c. Đối với việc giảng dạy các môn ngoại ngữ, tin học hay các môn học thuộc về kỹ năng xã hội, giảng viên phải đạt trình độ chuyên môn từ đại học trở lên;
- d. Đối với các hoạt động thỉnh giảng ở trình độ sau đại học, giảng viên thỉnh giảng phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ;

2. Tiêu chuẩn đánh giá giảng viên thỉnh giảng:

Đối với giảng viên giảng dạy và hướng dẫn thực hành

- a. Đảm bảo thời lượng giảng dạy theo quy định của môn học hoặc chuyên đề. Người đánh giá căn cứ vào báo cáo của phòng Thanh tra để thống kê số lượng giờ giảng dạy của giảng viên thỉnh giảng.
- b. Thiết kế và trình bày bài giảng phù hợp với mục tiêu chung của môn học hay của chuyên ngành. Người đánh giá kiểm tra để cương môn học và dự giờ để ghi nhận tiêu chuẩn này.
- c. Cung cấp cho sinh viên kiến thức mới và cập nhật. Người đánh giá kiểm tra để cương, bài đọc, bài thảo luận tình huống mà giảng viên cung cấp cho sinh viên.
- d. Sáng kiến đổi mới phương pháp giảng dạy và kiểm tra đánh giá phù hợp với sinh viên. Người đánh giá ghi nhận thông qua việc dự giờ, phỏng vấn sinh viên và từ phiếu khảo sát đánh giá môn học do P. KTĐBCL thực hiện.
- e. Các tiêu chí đánh giá khác trong bảng khảo sát của P. KTĐBCL.

Đối với giảng viên tham gia hướng dẫn, hội đồng chấm khóa luận, luận văn tốt nghiệp và xây dựng chương trình đào tạo

- f. Đảm bảo thời lượng hướng dẫn sinh viên, học viên. Người đánh giá phỏng vấn trực tiếp sinh viên học viên để biết thời lượng hướng dẫn thực tế.
- g. Thời gian hướng dẫn, thiết kế chương trình đào tạo đúng hạn. Người đánh giá thu thập số liệu thống kê về thời gian hoàn thành từ các phòng ban chức năng (Viện Đào tạo sau đại học và Phòng NCKH-HTQT).
- h. Tỷ lệ khóa luận và luận văn hướng dẫn hoàn thành và xếp loại các sản phẩm hoàn thành này. Người đánh giá thu thập số liệu thống kê về thời gian hoàn thành từ các phòng ban chức năng (Viện Đào tạo sau đại học và Phòng NCKH-HTQT).
- i. Với giảng viên tham gia hội đồng chấm khóa luận và xây dựng chương trình đào tạo, tiêu chuẩn đánh giá là tính chính xác, hợp lý, sắc sảo, cập nhật trong ý kiến, nhận xét của giảng viên thỉnh giảng. Người đánh giá cần trực tiếp tham gia hội đồng và nhóm xây dựng chương trình để ghi nhận và đánh giá định tính các tiêu chí này.

KT.TRƯỞNG KHOA

PHÓ TRƯỞNG KHOA



Phạm Khánh Nam